行政审批事项告知承诺书

1. 申请告知承诺的事项名称

\*\*\*\*\*\*\*\*\*许可

二、申请人基本信息

1.申请人名称（企业或个人）： \*公司

2.√申请人（□授权委托人）

姓名： \*\*\* 身份证号： 37\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

通信地址： \*\*市\*\*区\*\*\*\*\*\* 联系电话： 13\*\*\*\*\*\*\*\*\*

三、申请告知承诺的材料

√机动车行驶证、登记证书及车辆其他证明材料

√聘用驾驶员的机动车驾驶证、从业资格证

四、审批机关告知

1.申请人应当在本告知承诺书约定的期限内，完成需要具备的条件。

2.申请人作出不实承诺的，行政审批机关将依法撤销行政审批决定。行政审批机关将在作出准予行政审批决定后，将承诺内容纳入日常监管检查计划，发现申请人实际情况与承诺内容不符的，将要求限期整改乃至依法撤销行政审批决定。

3.申请人作出的不实承诺以及拒不履行承诺的，将在行政审批机关的信用档案系统留下记录（公告），对申请人后续提交的行政审批申请，不再适用告知承诺审批。

五、申请人承诺

1.自愿按照告知承诺制办理以上事项；

2.所填写的基本信息真实、完整、准确；

3.承诺在 \*\*\* 日内完成需要具备的条件，并接受行政审批机关的检查监督；

4.所做承诺是申请人的真实意思表述。

√申请人（□授权委托人）签名（盖章）：

日期： 20\*\*年 \*\*月\*\*日